**Начальник солнечной электростанции 2 МВт в г. Капшагай в**

**ТОО «Samruk-Green Energy»**

1. **Информация о должности**

|  |  |
| --- | --- |
| Название должности: | Начальник солнечной электростанции 2 МВт в г. Капшагай |
| Функциональные обязанности: | * Обеспечивать выполнение производственных заданий, эффективное использование основных и оборотных средств; * Осуществлять руководство производственно-хозяйственной деятельностью СЭС; * Проводить работу по совершенствованию организации производства, внедрению прогрессивных форм организации труда и снижению издержек производства; * Организовать текущее производственное планирование, учет, составление и своевременное представление отчетности о производственной деятельности СЭС; * Обеспечивать технически правильную эксплуатацию оборудования и других основных средств и выполнение графиков их ремонта; * Вести всю необходимую техническую документацию по СЭС; * Обеспечивать соблюдение персоналом СЭС всех норм и требований в сфере электроэнергетики; * Управление персоналом СЭС. |
| Руководство подчиненными: | Предусматривается руководство 3 сотрудниками |

1. **Требования к кандидатам**

|  |  |
| --- | --- |
| Образование | Высшее образование в сфере электроэнергетики |
| Профессиональный опыт | Стаж практической работы в профессиональной сфере не менее 10 лет |
| Профессиональные компетенции | От кандидата требуется:   * наличие допуска по электробезопасности не ниже 4-ой группы квалифицированных; * наличие знаний и аналитических навыков по следующим направлениям: ПУЭ, ОТ, ПТЭ, ПТБ, ППБ и Закона РК «Об электроэнергетике»; * умение читать и составлять электрические схемы; * наличие навыков управления персоналом и производственно-хозяйственной деятельностью подразделения   Профессиональные компетенции:  Ориентир на совершенство;  Постоянное саморазвитие;  Верность принципам и смелость. |
| Личностные характеристики | Инициативность, планирование и контроль |
| Уровень владения языками | Казахский, русский - свободное владение, желательно знание английского языка |
| Навыки пользования персональным компьютером: | Опытный пользователь Office: Word, Excel, PowerPoint, Outlook и др. |

1. **Информация о необходимости проведения дополнительных методов предварительной оценки кандидатов:**

Все кандидаты, подавшие резюме и соответствующие требованиям, предъявляемым к должности, проходят интервью/собеседование.

**Примечание:**

ТОО «Samruk-Green Energy» не возмещает расходы кандидатов, связанные с их участием в конкурсе. Расходы по участию в конкурсе (проезд к месту проведения тестирования или собеседования и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами связи всех видов) кандидаты производят за счет собственных средств.